



# Ação e Procedimentos em Caso de Acidentes Externos

## Atualizações:

**Elaborado em fevereiro de 2007**

**Revisado em junho de 2009**

**Elaborado por:**

Omiraí Alves de Mello  
Técnico de Segurança do Trabalho

## ATENÇÃO

ESTE DOCUMENTO CONTÉM INFORMAÇÕES CONFIDENCIAIS, PORTANTO, É DE TOTAL RESPONSABILIDADE DOS ENVOLVIDOS NO PROGRAMA, QUE ESTAS INFORMAÇÕES NÃO SEJAM PASSADAS A TERCEIROS.

## Sumário

### **Objetivos**

#### **1. Disposições Gerais**

#### **2. Ações da Portaria**

#### **3. Equipe de Plantão**

#### **4. Atribuições por Função**

#### **5. Preparação para o Atendimento à Emergência**

#### **6. Equipamentos para o Atendimento à Emergência**

#### **7. Conservação e Limpeza do Local Após a Emergência**

#### **8. Reunião para Discutir o Evento**

# Objetivos

**Este trabalho tem como objetivos:**

**Salvaguardar a integridade de nossos colaboradores, da comunidade e o meio ambiente.**

**Estabelecer procedimentos para o atendimento a emergências resultantes de acidentes durante o transporte de gás liquefeito de petróleo envolvendo veículos e equipamentos da Nacional Gás Butano Distribuidora Ltda.**

**Agilizar as ações para o atendimento a possíveis ocorrências de acidentes externos, reunindo e deslocando para o local do ocorrido, no menor tempo possível, as equipes de atendimento a emergências da Nacional Gás Butano Distribuidora Ltda.**

**Colaborar em ocorrências onde não haja o envolvimento de veículos ou equipamentos da Nacional Gás Butano Distribuidora Ltda prestando auxílio quando solicitado por autoridades competentes ou empresas envolvidas em tais casos.**

## **1. Disposições Gerais**

### **Acesso às informações:**

Estas informações deverão ficar em locais de fácil acesso para consulta dos envolvidos no Plano de Emergência.

### **Comunicação de Emergências:**

Imediatamente após o recebimento de informações sobre a ocorrência de acidente externo os gerentes (Regional e Técnico) deverão ser comunicados.

### **Comunicação com a Imprensa:**

Qualquer informação à imprensa (jornais, rádio e televisão) somente poderá ser fornecida pelo Gerente Regional da Nacional Gás Butano Distribuidora Ltda.

### **Treinamentos:**

Trimestralmente deverá ser promovido treinamento de atendimento de emergência com todos os funcionários envolvidos no Plano.

### **Atualização de Informações:**

Sempre que houver mudança de informações – endereços/telefones – sobre os funcionários responsáveis por ações destes procedimentos, o Setor de Segurança do Trabalho deverá ser comunicado.

### **Férias:**

Quando o funcionário da Equipe de Emergência estiver de férias, automaticamente será acionado outro funcionário dentro da mesma função.

## **2. Informações sobre o GLP:**

O GLP (gás liquefeito de petróleo) ou “gás de cozinha”, é inflamável e explosivo. É uma mistura de butano, buteno, propano e propeno compostos formados por hidrogênio e carbono. A substância é líquida quando mantida dentro de botijões, tubulações ou vasos para armazenamento, mas torna-se gasosa em contato com a atmosfera.

Na forma gasosa, o GLP é facilmente dispersado evitando grandes concentrações do gás, que pode explodir.

Em concentrações menores o gás tem menor risco de entrar em combustão.

Considerando as responsabilidades e deveres dos órgãos competentes (Polícia Rodoviária Federal, Defesa Civil, Órgãos Ambientais, Polícias Civil e Militar, Corpo de Bombeiros, Guarda Municipal, etc), responsáveis pelo isolamento da área, identificações de desvios, evacuações ou remoções de vítimas e outras ações necessárias, a Nacional Gás Butano respeitará as ações definidas pelos órgãos acima descritos, e, através deste plano, executará as ações necessárias para a condução da retirada do seu veículo do local do acidente seguindo todos os critérios de segurança necessários.

## **3. Atribuições por Função**

### **Gerente Adjunto Técnico**

Realizar o levantamento da situação e determinar as ações;  
Providenciar o acionamento dos componentes da equipe de plantão;  
Verificar as condições físicas do motorista;  
Manter-se informado quanto ao estado de saúde das pessoas envolvidas no acidente, providenciando junto ao Departamento de Pessoal a documentação necessária dos funcionários acidentados;  
Acionar a Polícia Rodoviária, Corpo de Bombeiros e Controle Ambiental (FEEMA, FEAM, etc);  
Recolher os documentos que acompanham o veículo, fotografar o local do acidente e solicitar o Boletim de Ocorrência;  
Acionar equipamentos de apoio para a emergência (veículos, telefone, guinchos e guindastes);

Fazer um relatório preliminar com as testemunhas, qualificando-as;  
Informar e encaminhar todo o processo ao Departamento Jurídico; e  
Fazer relatório completo das despesas com o acidente.

### **Supervisor de Instalações Industriais**

Verificar as condições do auto-tanque quanto a presença de vazamentos;  
Proceder as medições técnicas quanto ao grau de explosividade, pressão, temperatura, etc);  
Instruir o Mecânico de Manutenção Industrial quanto a maneira correta de sanar os vazamentos;

### **Técnico de Segurança do Trabalho**

Definir o Equipamento de Proteção Individual adequado para o atendimento da emergência;  
Acompanhar as medições técnicas realizadas pelo Supervisor de Instalações Industriais;  
Analisar as ações nos aspectos de segurança e sugerir medidas preventivas na execução do atendimento no local do sinistro;  
Elaborar o relatório de análise do acidente.

### **Encarregado de Operações**

Conduzir o veículo utilitário para o local do acidente com os equipamentos de proteção individual (EPI), equipamentos para emergência (transbordo, manobras, destombamento e remoção) e caixa de ferramentas;  
Avaliar o local do acidente para fins operacionais, levantando as condições do produto transportado e dos equipamentos avariados.

### **Supervisor Técnico de Manutenção**

Realizar a análise de danos nos equipamentos mecânicos, hidráulicos e elétricos;  
Realizar os reparos necessários e retirar do local os equipamentos danificados com segurança, efetuando a limpeza no local do acidente;  
Em caso de tombamento, desmontar as partes móveis para facilitar o destombamento.

## **Motorista do auto-tanque**

Ler as instruções contidas na Ficha de Emergência;

Seguir as instruções contidas no Envelope para o Transporte de Produtos Perigosos;

Comunicar imediatamente sua Base Operacional informando ao atendente todos os dados possíveis do acidente;

Não sendo necessário o atendimento médico, torna-se necessária a permanência do motorista no local do acidente;

Solicitar da autoridade local (Polícia Rodoviária Estadual ou Federal) o preenchimento do RAT (Relatório de Acidente de Trânsito) ou BO (Boletim de Ocorrência)

Se houver possibilidade deverá colher os dados das testemunhas, veículos envolvidos e/ou seus condutores (**nome, identidade, endereço completo, telefone, placa do veículo, marca, modelo, nome do proprietário, etc**), solicitar a permanência dos mesmos no local do acidente até a chegada da equipe de plantão da Nacional Gás Butano ou autoridade local.

## **4. Ações da Portaria**

A Portaria ao receber qualquer comunicação sobre *Acidente Externo*, deverá imediatamente entrar em contato telefônico com todos os componentes da Equipe de Plantão para Emergências cujos números de telefones deverão estar em local visível aos vigilantes.

## **5. Preparação para o Atendimento à Emergência**

Imediatamente após o recebimento da comunicação de uma ocorrência, o Gerente Adjunto Técnico deverá reunir a equipe de plantão e fazer a preparação para o atendimento à emergência.

Dependendo da distância e da gravidade da situação o Gerente Adjunto Técnico se deslocará por via aérea para o local da ocorrência, onde providenciará os preparativos para a chegada posterior por via terrestre do restante da equipe.

**Providências a serem tomadas na localidade onde ocorreu a emergência:**

O Gerente Adjunto Técnico deverá entrar imediatamente em contato com as autoridades locais: Polícia Rodoviária Federal; Polícias Civil e Militar; Corpo de Bombeiros e Órgãos Estadual e Municipal do Meio Ambiente;

Recolher informações sobre possíveis vítimas e seu deslocamento para hospitais;

Encaminhar para exame médico os funcionários da empresa envolvidos no acidente, mesmo os que aparentemente estejam bem;

Enviar imediatamente para o Departamento Pessoal da empresa, cópia do atestado médico dos funcionários envolvidos para confecção da Comunicação de Acidente do Trabalho (CAT) junto ao INSS;

Providenciar serviços de socorro mecânico e guinchos para auxiliar no destombamento do equipamento e remoção do mesmo para a sede da Regional Rio.

**Preparação para saída da empresa**

Os veículos que farão parte do atendimento deverão ser guarnecidos com todos os materiais necessários para isolamento da área, reparos mecânicos, contenção de vazamentos e operação de transbordo do glp transportado.

**6. Equipamentos para o Atendimento à Emergência**

**Kit de Primeiros Socorros**

Ataduras de crepom  
Esparadrapo  
Gaze esterilizada  
Soro fisiológico  
Tesoura

**Equipamentos de Proteção Individual**

Botas de segurança com biqueira de aço  
Luvas de PVC  
Óculos de segurança incolor

Respirador com filtro químico para vapores orgânicos

**Isolamento da área**

Cones de sinalização

Placas de advertência “Perigo – Afaste-se”

Fita para isolamento

**Material para transbordo**

Cordoalha para aterramento com 10m de comprimento e garras de fixação

Mangotes para alta pressão de 2 ½”

Bomba hidráulica para abrir válvulas de alta pressão

**Contenção de Vazamentos**

Batoques de madeira

Martelo de borracha

**Limpeza da área**

Vassouras

Pás

Sacos para lixo tipo 100 L

**Caixa de Ferramentas**

02 Limas

02 rolos de fita teflon

03 Punções

Alicate torquês

Alicate universal

Arco e 04 lâminas de serra

Chave de grifo n.º 24

Chave de roda com cabo

Chave inglesa de 15”

Chaves de fenda

Chaves Philips

Escova de aço

Jogo de chaves conjugadas de 06mm a 32mm

Jogo de chaves de boca de 06mm a 32mm

Jogo de chaves sextavadas tipo “L”

Mangueira de ar com travamento nas extremidades  
Marretas de 02 kg e 06 kg  
Martelos bola e tipo lanterneiro  
Talhadeiras grande e pequena  
Tesoura de ferro

## **7. Conservação e Limpeza do Local Após a Emergência**

A preocupação com o Meio Ambiente é prioridade em qualquer ação de atendimento a emergências, portanto, após todas as medidas corretivas serem tomadas, a limpeza geral do local deverá ser feita, sendo recolhido todo e qualquer tipo de lixo que tenha se originado da ocorrência.

## **8. Equipe de Plantão**

Gerente Adjunto Técnico

**Helder Maia Torquato**  
**Telefone: 8877-9723**

Supervisor de Instalações Industriais

**Lisio Nobre Porciuncula Martins**  
**Telefone: 8877-9751**

Técnico de Segurança do Trabalho

**Omirai Alves de Mello**  
**Telefone: 9379-4587**

Encarregado de Operações

**Edmo de Oliveira Fraga**  
**Telefones: 9936-3531**

Supervisor Técnico de Manutenção

**Leandro Schimitt**  
**Telefones: 8881-8942**

**Departamento Jurídico:**

Será acionado sempre que o acidente resultar em lesões graves ou morte.  
Dra. Sylvia Mariza Ferreira de Oliveira

## **9. Reunião para Discutir o Evento**

Após a resolução dos problemas decorrentes da situação de emergência, o Gerente Adjunto Técnico e sua Equipe deverão reunir-se para debater o atendimento prestado, comentar os acertos e principalmente as falhas.

**SEGURANÇA NO TRABALHO: RESPONSABILIDADE DE TODOS E DEVER DE CADA UM!**